

**14e SÉANCE ORDINAIRE DU 18^e CONSEIL MUNICIPAL DE BERESFORD
TENUE AU CENTRE RODOLPHE-BOUDREAU DE BERESFORD LE LUNDI 28
FÉVRIER 2022**

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte à 18 h 31 par le maire, Monsieur Edgar Aubé.

2. RELEVÉ DES PRÉSENCES ET CONSTATATION DU QUORUM

Membres présents : Monsieur Edgar Aubé, maire
Monsieur Gilles DeGrâce, maire adjoint
Monsieur Jean Guy Grant, conseiller
Monsieur, Bruno Poirier, conseiller
Madame Anne Bard-Lavigne, conseillère
Madame Brigitte Couturier, conseillère (présente virtuellement)

Personnel de soutien : Marc-André Godin, greffier
Danica Boudreau, greffière adjointe
Serge Gionet, directeur des travaux publics
Vincent Poirier, directeur des relations stratégiques
Guy-Laine Legacé, directrice de projets en loisirs, tourisme et développement communautaire

Le quorum est constaté.

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le point suivant est ajouté à l'ordre du jour :
14.c) Dépôt du rapport des familles fondatrices

Proposition 31 - 2022

Proposé par la conseillère Anne Bard-Lavigne
Appuyé par le conseiller Gilles DeGrâce

QUE l'ordre du jour soit accepté tel qu'il est modifié.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ LE 28 FÉVRIER 2022

4. DÉCLARATION DES CONFLITS D'INTÉRÊTS – Rien à signaler

5. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES RÉUNIONS PRÉCÉDENTES

Proposition 32 - 2022

Proposé par le conseiller Jean Guy Grant
Appuyé par le conseiller Gilles DeGrâce

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 14 février 2022 soit accepté tel qu'il est présenté.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ LE 28 FÉVRIER 2022

6. AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX DES SÉANCES PRÉCÉDENTES – Rien à signaler

7. PRÉSENTATIONS, PÉTITIONS ET INTERVENTIONS PUBLIQUES - Rien à signaler

8. CORRESPONDANCES - Rien à signaler

9. ARRÊTÉS MUNICIPAUX

- a) Modification au plan municipal – 1056 rue Principale
i) Résolution du Conseil concernant la publication des avis en vertu du paragraphe 111(1) de la *Loi sur l'urbanisme*
Proposition 33 - 2022
Proposé par le conseiller Jean Guy Grant
Appuyé par la conseillère Anne Bard-Lavigne

CONSIDÉRANT QUE le Conseil a décidé, par voie de résolution le 24 janvier 2022, d'adopter une modification à l'arrêté adoptant le plan municipal et à en donner avis au public conformément aux prescriptions du paragraphe 25(1) de la *Loi sur l'urbanisme*;

CONSIDÉRANT QU'il est aussi nécessaire de modifier l'Arrêté de zonage; et

CONSIDÉRANT QUE le paragraphe 111(1) de ladite Loi prescrit la publication d'avis publics relativement à l'adoption de tels arrêtés modificateurs;

IL EST RÉSOLU QUE :

- a) soit rédigé en conséquence un arrêté portant modification de l'arrêté de zonage;
- b) le secrétaire municipal se charge au nom et pour le compte du Conseil, de donner dans les délais prescrits au paragraphe 111(1), les avis publics conformes aux prescriptions du paragraphe 111(4) de la *Loi sur l'urbanisme*;
- c) l'étude des objections aux projets d'arrêtés soit fixée au 11 avril 2022 au Sportek Rodolphe-Boudreau à Beresford, N.-B. à 18 h 30.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ LE 28 FÉVRIER 2022

10. POLITIQUES ET PROCÉDURES – Rien à signaler

11. DEMANDES DE PERMIS – Rien à signaler

12. RAPPORTS

i) Rapport des comités

- a) Comité du développement touristique, parcs et loisirs (*Anne Bard-Lavigne*) – Le comité a rencontré différents groupes communautaires qui seraient prêts à donner une aide financière pour le projet de la plage.
- b) Comité du développement économique (*Edgar Aubé*) – Rien à signaler
- c) Comité des ressources humaines (*Brigitte Couturier*) – Rien à signaler
- d) Comité des travaux publics (*Gilles DeGrâce*) - Rien à signaler
- e) Comité des mesures d'urgence (*Edgar Aubé*) – Rien à signaler
- f) Comité de communication (*Brigitte Couturier*) – Rien à signaler
- g) Autres – Rien à signaler

ii) Rapport des commissions

- a) Comité mixte de la Police régionale B.N.P.P. (*Edgar Aubé*) – La prochaine rencontre est prévue le mardi 15 mars.

- b) L'Écomarché régionale de Beresford (Anne Bard-Lavigne) – Une rencontre a lieu demain.

iii) **Rapport des comités d'engagement citoyen**

a) Planification stratégique

1. Comité des aînés – MADA-Beresford (Gilles DeGrâce) – Le comité s'est réuni jeudi dernier. La majeure partie de la discussion portait sur l'avenir de MADA avec l'arrivée de la nouvelle entité. Le comité se demande si le temps est venu d'échanger avec les autres comités MADA afin de collaborer sur divers projets comme celui du programme Frigo-Med entre autres. Aussi, le service de bibliothèque aux aînés qui avait été mis sur la glace en raison du Covid va reprendre, mais cette fois-ci sur une base de service individuelle. On apprend également du nouveau projet de bibliothérapie qui s'en vient et de la reprise de certaines activités du Club de l'âge d'or.
2. Comité du développement culturel (Anne Bard-Lavigne) – La dernière rencontre du comité avait lieu le 7 février dernier. Les membres suivants ont décidé de se partager la coprésidence : Daniel Comeau et Marie-Reine Mallet. Le comité va réviser sa politique sous peu. Aussi, deux soumissions ont été reçues en réponse à l'appel d'offres lancé pour la structure Satyre Fauve. Finalement, le comité se prépare à la reprise des activités.
3. Comité d'embellissement et de l'environnement (Brigitte Couturier & Marc-André Godin) – La dernière rencontre avait lieu le 24 février dernier. On apprend que le comité :
 - est en attente des photos démontrant le mauvais état de la passerelle;
 - a décidé d'aller de l'avant avec l'œuvre artistique et que certains membres ont manifesté le désir de faire partie du comité de sélection;
 - a eu une excellente discussion sur le mandat, d'ailleurs la proposition suivante en découle :

i. Résolution pour accepter le mandat du comité
Proposition 34 - 2022

Proposé par la conseillère Brigitte Couturier
Appuyé par la conseillère Anne Bard-Lavigne

QUE le mandat du comité d'embellissement et de l'environnement présenté dans le document en annexe, soit adopté par le conseil.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ LE 28 FÉVRIER 2022

- a participé à l'atelier de sensibilisation suite au désir du conseil qu'il s'engage avec l'organisme Côtes NB en Santé;
 - souhaite aménager plus de fleurs soit aux abords des escaliers de l'édifice municipal entre autres et
 - va reprendre l'activité d'échange de vivaces au printemps et celle de remise de bulbes à l'automne.
4. Comité d'engagement jeunesse (Brigitte Couturier & Gilles DeGrâce) – Rien à signaler
 5. Autres – Rien à signaler

iv) **Rapport des comités et organismes externes**

- a) Bibliothèque publique Mgr-Robichaud (Bruno Poirier) – Rien à signaler
- b) Brigade des pompiers volontaires de Beresford (Jean Guy Grant) – Il y a 55 kiosques intérieurs et 3 kiosques extérieurs réservés à date dans le cadre de la 40^e Exposition régionale, commerciale et industrielle. Le nombre de réservations devrait augmenter suite à la levée des restrictions prévue le 14 mars prochain.
- c) Comité consultatif régional sur l'adaptation aux changements climatiques (Bruno Poirier) – Rien à signaler
- d) Bassins versants de la Baie des Chaleurs (Bruno Poirier) – Rien à signaler
- e) Autres – Rien à signaler

v) **Rapport du maire**

Les activités du maire depuis la dernière réunion incluent :

- Le 15 février – Rencontre avec les représentants de l'organisme du Club Richelieu
- Le 16 février – Rencontre avec le président de l'organisme Les Amis de la Santé
- Le 22 février – Séance de travail avec les membres du conseil municipal
- Le 23 février – Rencontre des maires pour le comité de transition à Nigadoo
- Le 24 février – Rencontre des maires avec le directeur général de la CBDC pour l'entité 11 à Petit-Rocher

vi) **Rapport du directeur général**

Depuis la dernière séance ordinaire, le directeur général a assisté aux rencontres suivantes :

- Rencontre avec les directeurs de services de la ville
- Le 22 février 2022 – Ouverture des soumissions pour les lampadaires et rencontre des comités du conseil municipal
- Le 23 février 2022 – Rencontre du comité de transition pour l'amalgamation
- Le 28 février 2022 – Rencontre avec Roy Consultants pour la révision des plans de conception du projet de la rue Godin, Gagnon et Doucet

Le directeur général a également travaillé les dossiers suivants : étude sur le partage de l'eau, projets de développement futur (rezonage), Projet d'un entrepreneur, ressources humaines, compte à recevoir et suivi de dossiers.

vii) **Rapport du directeur des travaux publics**

Rencontre hebdomadaire avec les directeurs de services de la ville

Le 14 février – Bris d'aqueduc au 268 rue Boudreau et 779 rue Principale

Le 15 février – Réunion avec les employés concernant l'inspection des bâtiments du mois de janvier

Le 17 février – Réparation d'un bris d'aqueduc au 207 rue Landry

Le 18 février – Tempête de neige et de pluie

Le 22 février – Ouverture des soumissions pour les nouveaux lampadaires

Le 23 février – Réunion *Santé et sécurité au travail* avec les employés du département des travaux publics

Les 23 et 24 février – Formation en secourisme pour un employé du service des travaux publics

Le 28 février – Réunion virtuelle avec Roy Consultants pour la conception du projet de la rue Godin, Gagnon et Doucet

À venir :

- Rencontre de planification hebdomadaire avec les opérateurs d'eau usée et potable et les chefs d'équipe
- Réparation d'un bris d'aqueduc au 653 rue Principale
- Planification des travaux d'été
- Travaux de sécurité
- Inspection des bâtiments (mars)
- Formation en secourisme pour les employés les 2 et 4 mars
- Réunion du Comité mixte d'hygiène et de sécurité le 3 mars
- Vérification des bornes d'incendie pour le gel
- Travaux de réparation pour la station de pompage no 3 prévus le 16 février reportés dans la semaine du 7 mars

viii) Rapport du directeur des relations stratégiques

Rencontres/activités notables :

- 15 février – Rencontre avec un bailleur de fonds pour le quartier des loisirs
- 16 février – Rencontre d'équipe
- 16 février - Rencontre avec un bailleur de fonds pour le quartier des loisirs
- 17 février – Rencontre avec le technicien GIS pour la gestion des actifs
- 22 février – Installation du mur Jean-Guy Boudreau
- 23 février – Rencontre d'équipe
- 23 février – Rencontre consultante pour plans divers

Projets/activités notables en cours :
Gestion des actifs <ul style="list-style-type: none"> • Résolution soumise aux autres municipalités pour adoption • Discussion avec le facilitateur sur le sujet • Énumération de tâches possibles pour 'fusionner' nos efforts
Marketing/Communication <ul style="list-style-type: none"> • Réalisation de l'Écho de mars • Révision des pages de la ville dans le feuillet de l'Expo régionale, commerciale et industrielle • Formation de certains employés sur l'usage du site web
Quartier des loisirs <ul style="list-style-type: none"> • Démarchage auprès de bailleurs de fonds • Rencontre avec consultante • Révision de plans, etc. suite aux rencontres avec bailleurs de fonds.
Divers/autres <ul style="list-style-type: none"> • Travail sur les panneaux pour noms de rue • Travail sur les textes et choix de photos pour les panneaux de papillons

ix) Rapport de la directrice de projets en loisirs, tourisme et développement communautaire

Rencontres :

- Rencontre hebdomadaire avec les directeurs
- 15 février: Rencontre avec bailleur de fonds
- 16 février: Présentation à l'Association sportive
- 16 février: Rencontre avec bailleur de fonds
- 17 février: Rencontre du comité de développement culturel
- 23 février : Rencontre avec architecte
- 24 février : Rencontre de suivi de dossier - Résilience et capacités communautaires

- 24 février : Rencontre du comité MADA
- 24 février : AGA de la Coopérative Zeste Nord-Est

Projets :

- Aréna
 - Mise à jour des horaires en prévision de la fin de saison
- Comité du quartier des loisirs
 - Préparation pour rencontre avec divers groupes
- Activités estivales
 - Contact des artistes pour les événements et programmation estivale
- Initiative de renforcement de la résilience et des capacités communautaires
 - Projet commun avec les autres municipalités pour un guide “nouveau citoyen”

13. RAPPORT DES SERVICES DE LA VILLE

i) Finances

a) Comité d’attribution des fonds – Rien à signaler

b) Soumission – Structure de papillon

Proposition 35 - 2022

Proposé par la conseillère Anne Bard-Lavigne

Appuyé par le conseiller Jean Guy Grant

ATTENDU QUE la Ville de Beresford a lancé un processus de soumissions afin de trouver un artiste pour produire une structure représentant le papillon Satyre fauve

ATTENDU QUE nous avons reçu 2 offres et que le comité de développement culturel de la Ville de Beresford a révisé et noté chacune des offres

ATTENDU QUE le comité recommande l’acceptation de la soumission de l’artiste Carole Andrée Lulham, au montant de 9 851 \$ (taxe en sus)

IL EST RÉSOLU QUE la Ville de Beresford accorde le contrat de la structure du papillon Satyre fauve à l’Artiste Carole Andrée Lulham, au montant de 9 851 \$ (taxe en sus).

PROPOSITION ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ LE 28 FÉVRIER 2022

c) Demande de financement – Corporation de Financement des municipalités

Proposition 36 - 2022

Proposé par le conseiller Gilles DeGrâce

Appuyé par la conseillère Anne Bard-Lavigne

QUE le secrétaire greffier municipal soit autorisé à émettre et à vendre à la Corporation de financement des municipalités du Nouveau-Brunswick une débenture de la municipalité de Beresford d’un montant de Neuf cent Vingt-Trois Mille Dollars (923 000 \$) selon les conditions stipulées par la Corporation de financement des municipalités du Nouveau-Brunswick, et

QUE la municipalité de Beresford convienne d’émettre des chèques postdatés à l’ordre de la Corporation de financement des municipalités du Nouveau-Brunswick, sur demande, pour payer le capital et les intérêts de ladite débenture.

PROPOSITION ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ LE 28 FÉVRIER 2022

d) Offre de service – étude de l'eau

Proposition 37 - 2022

Proposé par la conseillère Brigitte Couturier

Appuyé par la conseillère Anne Bard-Lavigne

QUE la ville accepte l'offre de service d'ingénierie proposé par le *Groupe Roy Consultants* pour la phase II de l'étude d'une source d'eau potentielle et le traitement de l'eau pour alimenter le système de distribution d'eau existant de la ville de Beresford pour un montant forfaitaire de 26 139,75 \$ taxes en sus.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ LE 28 FÉVRIER 2022

14. **AFFAIRES NOUVELLES**

a) Résolution – Gestion des actifs

Proposition 38 - 2022

Proposé par le conseiller Gilles DeGrâce

Appuyé par le conseiller Jean Guy Grant

ATTENDU QUE la réforme de la gouvernance locale viendra créer une nouvelle entité composée des municipalités actuelles de Beresford, Nigadoo, Pointe-Verte et Petit-Rocher ainsi que des DSL avoisinants.

QU'il soit résolu, qu'un groupe de travail visant la transition vers un programme de gestion des actifs pour la future entité 11 soit formé et que ce groupe de travail travaille conjointement avec le comité de transition pour l'entité 11 et son facilitateur.

Le mandat de ce groupe de travail sera de :

- Aborder le développement du programme de la gestion des actifs d'un front commun avec les municipalités et DSL qui formeront la future entité 11.
- Identifier les différences de préparation des différentes municipalités et tenter de combler les écarts.
- Poser les assises d'un programme de gestion des actifs pour la future entité 11 en utilisant les données et initiatives prises jusqu'à maintenant par les municipalités individuelles.
- Tenter de rediriger les diverses sources de financement obtenu pour des projets individuels ne tenant plus la route vers des projets permettant le développement d'un programme de gestion des actifs cohérents pour l'entité 11.
- Œuvrer à apporter la future entité 11 en conformité avec les objectifs de province pour la phase II

QU'il soit également résolu que les données techniques amassées de développées en gestion des actifs soient partagées librement et dès maintenant entre les membres du groupe de travail de gestion des actifs qui seront nommés par les municipalités ainsi qu'avec les experts techniques externes divers qui collaboreront à l'initiative, par exemple, mais non limité à CSR Chaleur, CSR Nord-Ouest, la Province du Nouveau-Brunswick, la FCM, l'AFMNB, le comité de transition et experts-conseils divers.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ LE 28 FÉVRIER 2022

b) Choix du maire adjoint pour la période de mars à mai 2022

Proposition 39 - 2022

Proposé par la conseillère Anne Bard-Lavigne

Appuyé par le conseiller Jean Guy Grant

QUE Gilles DeGrâce soit nommé maire adjoint pour une période de trois mois commençant le 1 mars 2022 et se terminant le 31 mai 2022.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ LE 28 FÉVRIER 2022

c) Dépôt du rapport des familles fondatrices

Proposition 40 - 2022

Proposé par la conseillère Brigitte Couturier

Appuyé par la conseillère Anne Bard-Lavigne

QUE l'on dépose le rapport en annexe intitulé « *Hommage aux familles pionnières de Beresford* » et que le conseil municipal y donne suite.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ LE 28 FÉVRIER 2022

15. TOUR DE TABLE

Suite à l'annonce de l'abandon prochain des mesures sanitaires et des restrictions entourant la covid, la conseillère Couturier annonce que le comité d'engagement jeunesse reprendra son travail.

16. PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion ordinaire aura lieu le lundi 14 mars 2022 à 18 h 30.

17. INTERVENTION DU PUBLIC – Rien à signaler

18. QUESTIONS DES MÉDIAS – Le maire accepte la demande du journaliste de lui accorder du temps après la séance pour répondre à ses questions. Le directeur des relations stratégique sera également présent.

19. CLÔTURE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 19 h 19 sur la proposition du conseiller Bruno Poirier.

Edgar Aubé
Maire

Marc-André Godin
Secrétaire-greffier

2021 03 10
/db